**“ตัวอย่างบันทึกข้อความส่ง ข้อเสนอโครงการวิจัย”**

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ/วิทยาลัย......................... มหาวิทยาลัยนครพนม โทร............................

**ที่** อว 0609........ /.........  **วันที่** ........................................

**เรื่อง**  ขอนำส่ง ข้อเสนอโครงการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนานักวิจัย กองทุนวิจัยและ

 นวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กลุ่มทุน..................

**เรียน** เลขานุการคณะกรรมการกองทุนวิจัยและนวัตกรรม (ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา) (ผ่านคณบดีคณะ/วิทยาลัย ........................)

 ด้วย นาย/นางสาว/นาง................................................ ตำแหน่ง .....(อาจารย์/นักศึกษา)...... สังกัด........(คณะ/วิทยาลัย).......... มหาวิทยาลัยนครพนม มีความประสงค์ขอนำส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนานักวิจัย กองทุนวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กลุ่มทุน..................

 ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศ คณะกรรมการกองทุนวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนานักวิจัย กองทุนวิจัยและนวัตกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖6 จึงขอนำส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนานักวิจัย กองทุนวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กลุ่มทุน..................
ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (.....................................................................)

 หัวหน้าโครงการวิจัย

 (.....................................................................)

 คณบดี/ผู้อำนวยการ

**รายละเอียดเอกสารส่ง****ข้อเสนอโครงการวิจัย ทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนานักวิจัย กองทุนวิจัยและ**

 **นวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กลุ่มทุน..................**

🞏 ๑. บันทึกนำส่ง ข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด

(ลงนามโดยคณบดี/ผู้อำนวยการ หรือผู้มีอำนาจลงนาม)

🞏 2. ข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๓ เล่ม

(ลงนามโดยผู้วิจัยทุกคน)

..................................................

ผู้ส่ง

....................................................

ผู้ตรวจสอบ