



บันทึกข้อความ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

เลขรับ 1787

วันที่ 28 ต.ค. 2565

เวลา 14:06

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐๔๒-๕๓๒ ๔๗๗ ต่อ ๒๐๒

ที่ อว ๐๖๐๙/ ๒๖๑๔

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งหนังสือเชิญส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้โครงการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้วยงานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับหนังสือ
ที่ ทส ๐๘๐๒/ว๑๐๒๕๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้เชิญชมรมอนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือชมรมด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย
ส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการดำเนิน
กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) ทั้งนี้ โปรดจัดส่งข้อเสนอโครงการ
ดังกล่าวตามแบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กลับมายังกองส่งเสริมและ
เผยแพร่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๔๙ ซอย ๓๐ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลทาง E-mail : deqp.youth@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๘
พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอส่งหนังสือดังกล่าว เพื่อให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

เห็นควร ขอความเห็นชอบจากอธิการบดี

อธิการบดี อธิการบดีและผู้ที่เกี่ยวข้อง

(เอกภพ แกม)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา มิฆามา)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อโปรด

ทราบ พิจารณา อนุญาต/อนุมัติ

ความเห็น PR ลงใน memo RDI / FB.

คำสั่ง

ทราบ

ตามเสนอ

อนุญาต

อนุมัติ

อื่น ๆ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิสาข์ จรัสกมลพงศ์)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา มิฆามา)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

รับที่ ๓๑๕๐
วันที่ 25 ต.ค. 2565 ๐๙.๐๘ น.
ผู้รับ อธิการบดี



ที่ ทส ๐๘๐๒/ ๓ ๐๐๓๕๒

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๔๙ ซอย ๓๐ ถนนพระราม ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิด วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำข้อเสนอโครงการฯ จำนวน ๓ แผ่น
- ๒. แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ แผ่น

ด้วย กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมทางด้านสิ่งแวดล้อมของเครือข่ายเยาวชนด้านสิ่งแวดล้อม และให้การหนุนเสริมการทำงานของเยาวชนผ่านทางชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือชมรมด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับแนวทางการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ต่อไป โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในรูปแบบโครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) มาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา ชมรมนักศึกษาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนครพนม ซึ่งมี ดร.ปิณฑิชา ไสลบาท เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ได้เข้าร่วมโครงการฯ ในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมดังกล่าว

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจึงขอเชิญชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือชมรมด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัยของท่าน ส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) โดยจะต้องเป็นโครงการภายใต้กรอบแนวคิด ๔ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง คือ ๑. การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ๒. การจัดการของเสียภายในมหาวิทยาลัย ๓. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย และ ๔. การจัดการพลังงานภายในมหาวิทยาลัย (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นด้วย

RDI ดำเนิน

ด.ลวงภรณ์ นิสิต ๖๐๐๐

ทั้งนี้ โปรดจัดส่งข้อเสนอโครงการดังกล่าวตามแบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) กลับมายังกองส่งเสริมและเผยแพร่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เลขที่ ๔๙ ซอย ๓๐ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลทาง E-mail : deqp.youth@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติ
- ตามเสนอ
- อนุญาต
- อนุมัติ
- อื่นๆ.....

นางพสนชนก ไตรศิริโชค
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองกลาง
25 ต.ค. 2565

ขอแสดงความนับถือ

นางภาวิณี ณ สายบุรี

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา มิชะมา
รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

กองส่งเสริมและเผยแพร่
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๘ ๘๔๐๐ ต่อ ๑๘๓๘
โทรสาร ๐ ๒๒๓๘ ๕๖๑๖

เรียน อธิการบดี ม.นครพนม

เพื่อโปรดทราบ/สงวน/ทวง/30กค/55

ควรพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต

มอบ (ตรา/รับงบท/130กค/นจ)

คทท/รัตนลือ



(นางทัศนีย์ พลแก้ว)

ผู้ช่วยอธิการบดี

25 ต.ค. 2565

กรอบแนวคิด วิธีการ และเงื่อนไข
 การจัดทำข้อเสนอโครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย
 (Green Youth)

เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี 2566 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ข้อแนะนำ โปรดอ่านและศึกษารายละเอียดต่างๆ ในเอกสารนี้อย่างรอบคอบก่อนการจัดทำข้อเสนอโครงการ

หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมทางด้านสิ่งแวดล้อมของเครือข่ายเยาวชนสิ่งแวดล้อม และให้การหนุนเสริมการทำงานของเยาวชนผ่านทางชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) มาอย่างต่อเนื่อง และได้ดำเนินกิจกรรมความร่วมมือเพื่อพัฒนาเยาวชนสู่สังคมบริโภคเพื่อสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) เพื่อพิจารณาคัดเลือกโครงการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม Green Youth ที่มีผลงานชัดเจน เป็นรูปธรรม ได้ผลลัพธ์ของโครงการที่มีประสิทธิภาพ และสามารถนำมาขยายผลหรือเผยแพร่สู่สาธารณะชนได้ นำไปสู่การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติในการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐาน Green Youth ต่อไป เพื่อยกระดับแนวทางการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการสร้างการแข่งขันให้กับชมรมอนุรักษ์ฯ เพื่อนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณและการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวมีความชัดเจน ในปีงบประมาณ 2566 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จึงมีนโยบายส่งเสริมให้เครือข่ายดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจงานของกรมฯ ภายใต้กรอบแนวคิด 4 ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) คือ 1. การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย 2. การจัดการของเสียภายในมหาวิทยาลัย 3. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย 4. การจัดการพลังงานภายในมหาวิทยาลัย

1. ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุน

1.1. เป็นชมรมหรือชุมนุมในสังกัดมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (อาจมีชื่อต่างๆ กัน เช่น ชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชมรมวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ชุมชมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น)

1.2. ดำเนินกิจกรรมโดยนิสิต นักศึกษาระดับปริญญาตรีและมีอาจารย์ที่ปรึกษาในการดำเนินกิจกรรม โดยชมรมหรือชุมนุมนั้นๆ ต้องมีความพร้อมทั้งในด้านบุคลากรและการดำเนินงานกับทั้งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยนั้นๆ

2. กรอบแนวคิดโครงการที่ขอรับการสนับสนุนต้องมีกรอบแนวคิด การดำเนินงาน ดังนี้

2.1 เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์หลักตามกรอบแนวคิด 4 ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) คือ

1. การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย
2. การจัดการของเสียภายในมหาวิทยาลัย เช่น ขยะและน้ำเสีย เป็นต้น
3. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย
4. การจัดการพลังงานภายในมหาวิทยาลัย

2.2 มุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายนิสิต นักศึกษา และบุคลากรในมหาวิทยาลัยที่ตั้งเป็นหลัก

2.3 ผู้เสนอโครงการควรสร้างสรรค์กิจกรรมที่เหมาะสม กับ ระยะเวลา สภาพปัญหา และสถานที่ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าว จะต้องให้มีผลการดำเนินกิจกรรมเกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย และขยายผลสู่โรงเรียนหรือชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย โดยกิจกรรมอาจมีลักษณะเป็นกิจกรรมรณรงค์ วิจัย ประชุม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

2.4 โครงการที่สามารถดำเนินการเสร็จสิ้นก่อนเดือนกันยายน 2566

2.5 การใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณของกรมฯ เพื่อนำมาสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของชมรมได้ในทุกกรณี ยกตัวอย่างเช่น การจัดกิจกรรมรณรงค์ การประชุม/สัมมนา การฝึกอบรมให้ความรู้ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โครงการ รวมไปถึงการซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จะมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ของชมรม การซื้อของรางวัล/ของที่ระลึก เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม เป็นต้น (ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยไม่ต้องส่งหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ หรือใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี กลับมายังกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยทางกรมฯ จะขอให้จัดส่งเป็นรายงานผลการดำเนินโครงการ Green Youth ตามที่กำหนดเท่านั้น)

2.6 วงเงินสนับสนุนแต่ละมหาวิทยาลัย จำนวน 12,000 – 16,000 บาท (จำกัดมหาวิทยาลัยละ 1 โครงการ) โดยอ้างอิงตามคะแนนจากการประเมินโครงการ Green Youth ปีล่าสุดที่ผ่านมา ดังนี้

- คะแนนร้อยละ 80 ขึ้นไป วงเงินสนับสนุน 16,000 บาท
- คะแนนร้อยละ 65 – 79 และมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการฯ ประจำปี 2566 วงเงินสนับสนุน 14,000 บาท
- คะแนนร้อยละ 50 – 64 วงเงินสนับสนุน 13,000 บาท
- คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 50 วงเงินสนับสนุน 12,000 บาท

ลำดับ	หน่วยงานรับโอน	
	สถาบันการศึกษา	งบประมาณ
1	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	16,000
2	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทระเกษม	16,000
3	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	16,000
4	มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	16,000
5	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	16,000
6	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	14,000
7	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	14,000
8	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	14,000

ลำดับ	หน่วยงานรับโอน	
	สถาบันการศึกษา	งบประมาณ
9	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	14,000
10	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	14,000
11	มหาวิทยาลัยพะเยา	14,000
12	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	14,000
13	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	14,000
14	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	14,000
15	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	14,000
16	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา	14,000
17	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	14,000
18	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	14,000
19	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	14,000
20	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	14,000
21	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	14,000
22	มหาวิทยาลัยนเรศวร	14,000
23	มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	14,000
24	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	14,000
25	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	14,000
26	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	13,000
27	มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	13,000
28	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	13,000
29	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	13,000
30	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	13,000
31	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	13,000
32	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	13,000
33	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต	13,000
34	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	13,000
35	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	13,000
36	มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	13,000
37	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	13,000
38	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง	13,000
39	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง	13,000
40	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	13,000
41	มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	13,000

ลำดับ	หน่วยงานรับโอน	
	สถาบันการศึกษา	งบประมาณ
42	มหาวิทยาลัยมหิดล	13,000
43	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	13,000
44	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	13,000
45	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	13,000
46	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	13,000
47	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	13,000
48	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	12,000
49	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	12,000
50	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	12,000
51	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	12,000
52	มหาวิทยาลัยนครพนม	12,000
53	มหาวิทยาลัยบูรพา	12,000
54	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	12,000
55	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	12,000
56	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	12,000
57	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน	12,000
58	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	12,000
59	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12,000

3. เงื่อนไข

3.1. ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนโครงการ

3.1.1. ถ้าเป็นมหาวิทยาลัยที่เคยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ขอให้ส่งรายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลในปีที่ผ่านมาทั้งนำรูปแบบการนำเสนอ ควรจัดให้มีข้อมูลทางวิชาการในแต่ละกิจกรรม สื่อความหมายว่าผู้เข้ารับการอบรมได้รับอะไรบ้าง ในแต่ละกิจกรรมนั้น ๆ

3.1.2. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอาจไม่พิจารณาให้การสนับสนุนโครงการที่ไม่สอดคล้องกับกรอบแนวคิดโครงการ หรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนดในเอกสารนี้

3.2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

3.2.1. โครงการต้องพร้อมให้ความร่วมมือแก่ทีมงานติดตามประเมินผล ที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมอบหมายในการสอบถามสัมภาษณ์ความคิดเห็น หรือข้อมูลเกี่ยวกับโครงการและอื่นๆ ที่จำเป็นในระหว่างการดำเนินโครงการ

3.2.2. โครงการฯ (อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา) ต้องให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการประชุมสรุปบทเรียนโครงการฯ ซึ่งทั้งหมดจะมีการแจ้งนัดหมายล่วงหน้า

3.2.3 ต้องส่งผลงานและรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ มาที่กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หลังจากการทำกิจกรรมเสร็จสิ้นลง หรืออย่างช้าที่สุดภายในวันที่ 10 กันยายน 2566 โดยมีหนังสือนำเสนอรายงานผลฉบับสมบูรณ์อย่างเป็นทางการจากมหาวิทยาลัย ถึงอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลรายงานสรุปผลฯ และเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทาง E-mail : deqp.youth@gmail.com

4. ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุน

1. โครงการของชมรมหรือชุมนุมต่างๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยแล้ว สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนมายังกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
2. สำหรับโครงการที่ผ่านการพิจารณาให้การสนับสนุน กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างเป็นทางการ
3. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการโอนเงินงบประมาณสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัยที่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนโครงการ และแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างเป็นทางการ เมื่อดำเนินการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว
4. ชมรมหรือชุมนุม สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้โดยตรงจากมหาวิทยาลัยนั้น

5. รายละเอียดข้อเสนอโครงการ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจะต้องมีสาระสำคัญประกอบด้วย

5.1 หลักการและเหตุผล

5.2 วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ให้อยู่ภายใต้กรอบแนวคิด 4 ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย คือ 1.การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย 2.การจัดการของเสียภายในมหาวิทยาลัย เช่น ขยะและน้ำเสีย เป็นต้น 3.การเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย 4.การจัดการพลังงานภายในมหาวิทยาลัย เช่น การใช้จักรยานในมหาวิทยาลัย การลดการใช้ไฟฟ้าในมหาวิทยาลัย เป็นต้น (ตามกรอบแนวคิด ข้อ 2.)

5.3 รายละเอียด ระยะเวลา และแผนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ทั้งนี้ควรต้องเสนอชื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นองค์กรร่วมจัด หรือองค์กรสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามโครงการด้วย เพื่อประโยชน์ในการจัดสรร การสนับสนุนด้านอื่นๆ เช่น เอกสารเผยแพร่ บุคลากร ฯลฯ

5.4 วัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรม

5.5 จำนวนเงินที่ขอรับการสนับสนุนและแผนการใช้เงิน (รายละเอียดการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยอิงระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา)

5.6 ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน

5.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการจะต้องกำหนดผลผลิต / ตัวชี้วัด

5.8 การสรุปและวิธีการประเมินผล (พร้อมทั้งเสนอและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไปหากเป็นโครงการที่มีความต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาโครงการต่อไป)

6. เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการ

โครงการที่จะนำเสนอ จะต้องมียกเอกสารต่อไปนี้ทุกรายการ หากไม่ครบถ้วนจะทำให้การพิจารณาล่าช้าออกไป หรืออาจงดพิจารณาโครงการ ดังนั้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการของท่าน กรุณาตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารก่อนการส่งเอกสาร

6.1 หนังสือเสนอโครงการอย่างเป็นทางการจากมหาวิทยาลัย ถึงอธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ลงนามโดยอธิการบดี หรืออาจเป็นระดับคณบดี แล้วแต่การมอบอำนาจหรือความเหมาะสมในการดำเนินการของแต่ละมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กรมฯ ไม่สามารถพิจารณาโครงการที่เสนอจากชมรมฯ หรืออาจารย์ที่ปรึกษา โดยตรงได้)

6.2 แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

6.3 รายละเอียดข้อเสนอโครงการ (ตามข้อ 5) เพื่อขอรับการสนับสนุน

6.4 รายละเอียดงบประมาณ พร้อมทั้งระบุแหล่งงบประมาณสมทบ (ถ้ามี)

6.5 เอกสารแนบอื่น ๆ ที่จำเป็น

7. วิธีการส่งโครงการ ขอให้ดำเนินการส่งทั้ง 2 ช่องทาง (ภายในวันศุกร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2565)

7.1 ไปรษณีย์ : จ่าหน้าซองถึง

อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

กองส่งเสริมและเผยแพร่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เลขที่ 49 ซอย 30 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 (วงเล็บมุมซอง “โครงการ Green Youth”)

7.2 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail): หนังสือเสนอโครงการที่มีการลงนามอย่างเป็นทางการจากมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเอกสารประกอบตามข้อ 6 ทั้งหมด ส่งมาที่ E-mail: deqp.youth@gmail.com

8. ติดต่อประสานงานข้อมูล

กลุ่มส่งเสริมกิจการเยาวชนและลูกเสือ กองส่งเสริมและเผยแพร่ 02-2788400 ต่อ 1839

รายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการ Green Youth ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

(1) นางสาวศศิภัฏ รัตนพันธุ์ (ผักบุ้ง) ผู้รับผิดชอบหลักโครงการ / 08 9127 1004


(2) นายอนุชา โยธี (เสือ) ผู้ประสานงานฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ / 08 1612 7191

(3) นายเมธา ตู่เพชร (เอ้) ผู้ประสานงานฯ ภาคเหนือ / 09 9283 0807

(4) นายเฉลิมพล วัฒนพุทธิวรรณ (โทน) ผู้ประสานงานฯ ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันตก / 08 1641 8046

(5) นางสาวภัทรสุดา วะสุรีย์ (กระต่าย) ผู้ประสานงานฯ กรุงเทพฯ และปริมณฑล / 09 5467 8046

(6) นางสาวจุฑามาศ ศิริประทุม (เฟิร์น) ผู้ประสานงานฯ ภาคใต้ / 08 4311 8685

	แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2566
	โครงการการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเยาวชนภายในมหาวิทยาลัย (Green Youth) ปี 2566

ชื่อโครงการ:	[ไม่ต้องมีคำว่าโครงการหรือเครื่องหมาย " นำหน้า]		
รูปแบบกิจกรรม (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 รูปแบบ)	<input type="checkbox"/> จัดอบรม / ประชุม / สัมมนา <input type="checkbox"/> การวิจัย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ	<input type="checkbox"/> ออกบูธประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> กิจกรรมรณรงค์	
กรอบแนวคิดโครงการ (แต่ละโครงการสามารถ ดำเนินการครอบคลุมได้ มากกว่า 1 ประเด็น)	<input type="checkbox"/> การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> การจัดการของเสียภายในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> การเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> การจัดการพลังงานภายในมหาวิทยาลัย		

➤ ชื่อมหาวิทยาลัย ของผู้รับผิดชอบโครงการ			
ชื่อมหาวิทยาลัย	[พิมพ์ชื่อมหาวิทยาลัยเต็ม เช่น มหาวิทยาลัย และตามด้วยชื่อ]		
ชื่อชมรม			
ที่อยู่เลขที่:	ตำบล / แขวง:		
อำเภอ / เขต:	รหัสไปรษณีย์:		
จังหวัด:	ภูมิภาค:		
โทรศัพท์:	โทรสาร:		
เว็บไซต์			

➤ สถานที่จัดส่งเอกสาร (กรุณาตรวจสอบที่อยู่ให้ถูกต้องและชัดเจน)			
ที่อยู่เลขที่:	ถนน:		
ตำบล / แขวง:	อำเภอ / เขต:		
จังหวัด:	รหัสไปรษณีย์:		
หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ กรุณาแจ้งกลับทาง e-mail :			

1. ข้อมูลผู้ขอรับทุน (ประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบโครงการ และ ผู้ร่วมโครงการ อย่างน้อย 2 คน)			
1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ			
ชื่อ - สกุล:	[โปรดระบุ คำนำหน้าชื่อ ด้วย]	ชื่อเล่น:	
มหาวิทยาลัย:		คณะ/แผนก:	
ที่อยู่ปัจจุบัน:		ชั้นปีที่:	
อำเภอ / เขต:		ตำบล / แขวง:	
จังหวัด:		รหัสไปรษณีย์:	
โทรศัพท์:			
อีเมล:	[ใช้ตัวพิมพ์เล็กทั้งหมด และกรุณาตรวจสอบความถูกต้องด้วย]		

1.2 ผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ (ลำดับที่ 1)			
ชื่อ - สกุล:	[โปรดระบุ คำนำหน้าชื่อ ด้วย]	ชื่อเล่น:	
มหาวิทยาลัย:		คณะ/แผนก:	
โทรศัพท์:		ชั้นปีที่:	
อีเมล:	[ใช้ตัวพิมพ์เล็กทั้งหมด และกรุณาตรวจสอบความถูกต้องด้วย]		
**หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบโครงการ กับผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ (ลำดับที่ 1) จะเป็นผู้มีสิทธิหลักในการเข้าร่วมกิจกรรม			
1.3 ผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ (ลำดับที่ 2)			
ชื่อ - สกุล:	[โปรดระบุ คำนำหน้าชื่อ ด้วย]	ชื่อเล่น:	
มหาวิทยาลัย:		คณะ/แผนก:	
โทรศัพท์:		ชั้นปีที่:	
อีเมล:	[ใช้ตัวพิมพ์เล็กทั้งหมด และกรุณาตรวจสอบความถูกต้องด้วย]		
1.4 อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ)			
ชื่อ - สกุล:	[โปรดระบุ คำนำหน้าชื่อ ด้วย]	ตำแหน่ง	
มหาวิทยาลัย:		คณะ/แผนก:	
โทรศัพท์:		ชั้นปีที่:	
อีเมล:	[ใช้ตัวพิมพ์เล็กทั้งหมด และกรุณาตรวจสอบความถูกต้องด้วย]		

2. รายละเอียดโครงการ	
หลักการและเหตุผล:	
วัตถุประสงค์ของโครงการ: (โปรดระบุเป็นหัวข้อ)	1. 2. 3. 4. 5.
กลุ่มเป้าหมาย: (พร้อมระบุจำนวน)	1. 2. 3. 4.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ: (ตามวัตถุประสงค์) [โปรดระบุเป็นหัวข้อ]	1. 2. 3. 4.
---	----------------------

ระบุ วัน-เวลา-สถานที่ ปฏิทินจัดกิจกรรม : [ระบุรายละเอียด-ตาราง ปฏิทิน]	
---	--

แผนการดำเนินงาน: [กรณีเป็นแผนการดำเนินงาน ต่อเนื่อง 3 ปี โปรดระบุ รายละเอียด]	1. 2. 3. 4.
--	----------------------

รายละเอียดงบประมาณ:	
---------------------	--

เป้าหมาย / ผลผลิตของโครงการ [กรณีเป็นแผนการดำเนินงาน ต่อเนื่อง 3 ปี โปรดระบุ รายละเอียด]	ผลผลิต / ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (หน่วยนับ)	รูปแบบแนวทางการ เก็บข้อมูล/การวัดและ ติดตามประเมินผลโครงการ

ข้าพเจ้าทั้งหลายขอรับรองว่ารายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริง

ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
()

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
()

ลงชื่อ ผู้ร่วมโครงการลำดับที่ 1
()

ลงชื่อ ผู้ร่วมโครงการลำดับที่ 2
()